

# MÄNTYHARJUN YHTENÄISKOULUN TOIMINTASUUNNITELMA LUKUVUODELLE 2022 – 2023



**Visio** – Minne? Kohti koulua, jossa kaikilla on hyvä olla

**Strategia** – Miten? Yhteistyöllä, ammatillisuudella ja välittämisellä

**Missio** – Miksi? Se on parasta mäntyharjulaiselle lapselle ja nuorelle

**Arvot** – Toimintatapa: Positiivisuus, yhdessä tekeminen

## Sisällys

1 Toimintasuunnitelma perusopetuksessa .....	5
2 Lukuvuoden 22-23 teema: pelit ja leikit .....	5
3 Organisaatio ja sen kehittäminen .....	5
Koulun organisaatio .....	5
Rehtorin ja apulaisrehtorin työnjakoa toteutetaan seuraavasti: .....	5
Rehtori:.....	6
Apulaisrehtori: .....	6
Koulun johtoryhmä .....	6
Opetushenkilöstön tiimit .....	7
Opetushenkilöstön kokoukset ja ys-aika: .....	7
Toiminnan arviointi .....	8
Tiedottaminen.....	8
Henkilöstökoulutus .....	9
Opinto- ja luokkaretket .....	9
Oppilaiden osallisuuden vahvistaminen .....	10
Oppilaskunnan hallitus .....	10
4 Yhtenäisen perusopetuksen toimintakulttuuri .....	11
Koulu on oppiva kasvuyhteisö .....	12
Koulun arki on turvallista .....	12
Koulussa kulttuurinen moninaisuus, kielitietoisuus ja monilukutaito kietoutuvat toisiinsa ..	13
Koulu sitoutuu kestävän tulevaisuuden rakentamiseen .....	13
Oppimisympäristöt ja työtavat ovat monipuolisia .....	13
Kouluissa eheytetään opetusta ja toteutetaan monialaisia oppimiskokonaisuuksia .....	14
Valinnaisaineet .....	14
Valinnaisaineet vuosiluokilla 1-6 .....	14
Valinnaisaineet vuosiluokilla 7-9 .....	15
Valinnaisaineen vaihtaminen.....	15
5 Oppimista ja hyvinvointia edistävä koulutyön järjestäminen .....	16
Valmistava opetus .....	16
Koulussa tehdään yhteistyötä .....	16
Kummitoiminta.....	16
Koulumummo ja kouluvaari –toiminta.....	16
Tukioppilastoiminta .....	17
Urheiluakatemia .....	17

Taidetestaajat .....	17
Liikkuva koulu .....	17
Koulupäivä rakentuu monenlaisesta toiminnasta .....	18
Koulukyydit .....	18
Siirtymiset liikuntatunneille tai tapahtumiin .....	18
Välitunnit .....	18
Kouluruokailu .....	19
Ruokailuvuorot .....	19
Oppilashuolto .....	19
Oppimisen tuki .....	20
Läksyparkki .....	21
Toiminta oppilaan sairastuessa ja tapaturmissa .....	22
Terveystieteiden palvelut .....	22
Kiva-koulu .....	22
Oppilaanohjaus .....	23
Siirtymävaiheet .....	23
Alakoulun ja yläkoulun nivelvaihe .....	23
Päivänavaukset .....	24
Iltapäivätoiminta .....	24
Välkkäritoiminta .....	24
Ehkäisevä päihdetyö koulussa .....	25
Vanhempainyhdistys .....	25
Koulunuorisotyö .....	25
6 Toiminta kouluissa .....	25
Kiva-tiimi: .....	25
Juhlatiimi .....	26
Oppilaskunta .....	27
Erityisopetustiimi .....	27
Kansainvälisyystiimi .....	28
Liikuntatiimi .....	29
Hyvinvointitiimi .....	30
7 Yhtenäiskoulun vuosikello .....	30
Syyslukukausi 2022, Opon ja uskonnon luokkatuntien jakautuminen 7- ja 8-luokat .....	32
Kevätlukukausi 2023, Opon ja uskonnon oppituntien jakautuminen 7- ja 8-luokat .....	32
8 Kerhotoiminta .....	33
Harrastamisen Suomen malli .....	33

Kerhojen tavoitteita ovat: .....	33
Mäntyharjun Yhtenäiskoulussa lukuvuonna 2021–22 toimivat kerhot.....	34
9 Hankkeet.....	36
10 Liitteet.....	36
LIITE 1: Koulun järjestyssäännöt .....	37
Velvollisuudet ja oikeudet .....	37
Hyvät tavat.....	37
Koulumatkat.....	37
Oppitunnit ja työrauha .....	38
Välitunnit ja ruokailu.....	38
Turvallisuus ja hyvinvointi.....	38
Poissaolot .....	39
Kurinpito .....	39
Kasvatuskeskustelu .....	39
Jälki-istunto .....	39
Muut seuraamukset .....	39
LIITE 2: Ulko-opetuksen turvallisuussuunnitelma-malli .....	41

# 1 Toimintasuunnitelma perusopetuksessa

Perusopetuksen toimintaa ja sen kehittämistä ohjaavat valtakunnallisen perusopetuksen opetussuunnitelman ohella kunnan strategia, hyvinvointisuunnitelma, opiskeluhoitosuunnitelma (päivitetään syyskuussa 2016), tasa-arvosuunnitelma ja kiusaamisen vastainen suunnitelma (luodaan syyslukukauden 2022 aikana).

Lukuvuosittain laadittava toimintasuunnitelma täsmentää, miten opetussuunnitelmaa toteutetaan lukuvuoden aikana. Sen tekemiseen osallistuu koko perusopetuksen työyhteisö. Toimintasuunnitelma keskittyy perusopetuksen keskeisen tehtävän - oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tukemisen - mukaisen toiminnan kuvaamiseen ja yhtenäisen perusopetuksen toimintakulttuurin kehittämiseen. Toimintasuunnitelmaa voidaan tarkentaa vielä lukukauden käynnistyttyä. Oppiaineiden sisällöt ja tavoitteet eri vuosiluokilla on kuvattu Mäntyharjun kunnan opetussuunnitelmassa.

## 2 Lukuvuoden 22-23 teema: pelit ja leikit

Sivistyspalveluiden yhteinen teema vuodelle 2022 on pelit ja leikit. Koulun tiimit suunnittelevat toimintansa niin, että se lisää toiminnallisuutta ja yhteisöllisyyttä. Tavoitteena lukuvuoden aikana on tunne- ja vuorovaikutustaitojen vahvistaminen kaikilla vuosiluokilla.

## 3 Organisaatio ja sen kehittäminen

### Koulun organisaatio

Mäntyharjuna Yhtenäiskoulu

Sairaalantie 4 57200 Mäntyharju

Rehtori: Karri Hypén (040 505 9583)

Apulaisrehtori: Laura Porthén (044 770 7240)

Koulusihteerit: Marjo Lehtinen (044 770 7241)

Opinto-ohjaaja: Anne Tonteri (040 722 9318)

Luokan- ja aineenopettajat: 46

Koulunkäynninohjaajat: 15

Koulun henkilökunnan sähköpostiosoitteet ovat muotoa:  
etunimi.sukunimi(a)edu.mantyharju.fi

**Rehtorin ja apulaisrehtorin työnjakoa toteutetaan seuraavasti:**

Koulun toiminnassa toteutetaan jaettava johtajuutta.

## Rehtori:

- Kokonaisvastuu koulun toiminnasta
- Koulun henkilökunnan lähiesimies
- Henkilöstöhallinto
- Taloushallinto
- Erityisopetuksen koordinointi, arviointi ja seuranta
- Oppilaaksiottoasiat
- Oppilashallintoasiat (työjärjestykset)
- Johtoryhmän puheenjohtaja
- Yhteisöllisen opiskelijahuoltoryhmän puheenjohtaja
- Uusien hankkeiden suunnittelu yhdessä koulun johtoryhmän kanssa
- Perusopetuksen kehittämislinjat yhdessä sivistysjohtajan kanssa.
- Päivittäisjohtaminen apulaisrehtorin kanssa
- Ulkoinen tiedottaminen
- Rekrytoinnit

## Apulaisrehtori:

- Päivittäisjohtaminen kouluilla
- Johtoryhmän varapuheenjohtaja
- Opiskelijahuoltoryhmän jäsen
- Sisäinen tiedottaminen
- Kyselyt
- Sijaisjärjestelyt

## Koulun johtoryhmä

Koulun johtoryhmän jäsenet valitaan vuosittain, kuitenkin niin, ettei koko johtoryhmä vaihtuisi kerralla. Vakiintunut johtoryhmätoiminta luo turvallisuutta ja toimintaa kehitetään jatkuvasti.

Johtoryhmän muodostavat luokanopettajat Kati Hämäläinen, Juha Ukkonen, Leena Huusari, aineenopettaja Ulla Teittinen, koulunkäynninohjaajien edustaja Marjo Tyrväinen, apulaisrehtori Laura Porthén sekä rehtori Karri Hypén, joka toimii myös johtoryhmän puheenjohtajana. Johtoryhmän jäsenten velvollisuutena on valmistautua kokoukseen etukäteen sekä viedä työyhteisössä eteenpäin johtoryhmässä sovittuja asioita.

Johtoryhmä tukee ja auttaa rehtoria päätöksenteossa. Ryhmällä on säännölliset kokousajat, jotka löytyvät työyhteisön kalenterista. Tämän lisäksi johtoryhmällä on kaksi suunnittelu- ja koulutuspäivää lukuvuoden aikana.

Toimintaa ohjaa lukuvuoden teema, jota johtoryhmä seuraa ja suunnittelee yhdessä tiimien kanssa. Toiminnan arviointia ryhmän jäsenet tekevät lukuvuoden aikana. Vuosittain toteutettavien oppilas-, huoltaja- ja työntekijäarviointien tuloksia johtoryhmä analysoi tarkasti ja suunnittelee toimintamallejaan näiden perusteella.

## Opetushenkilöstön tiimit

Kaikki opettajat kuuluvat tiimeihin, jotka toteuttavat perusopetuksen yhteisiä linjauksia asettaen omat lukuvuositavoitteensa ja arvioiden säännöllisesti toimintaansa. Tiimien toimintasuunnitelmat on kirjattu lukuun 6.

Tiimejä ovat:

- Johtoryhmä
- Liikuntatiimi
- Hyvinvointitiimi
- Kiva-tiimi
- Kansainvälisyystiimi
- Juhlitiimi
- Erityisopetustiimi

Koulussa toimii johtoryhmä sekä yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä, joiden välinen yhteistyö osaltaan vahvistaa perusopetuksen yhtenäistä toimintakulttuuria. Koulun psykologi, kuraattori, terveydenhoitaja ja koulunuorisotyöntekijä ovat koulun yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän jäseniä. Lisäksi kokouksiin kutsutaan erikseen oppilasedustajat, huoltajaedustajat ja satunnaisesti eri asiantuntijoita.

1. Oppilaiden osallisuus ja sen vahvistaminen ovat erityisen tärkeitä asioita ja osallisuuden muotoja ovat:  
Oppilaskunnan hallitus (edustuksellinen, joka ryhmästä valitaan edustaja ja varaedustaja). Oppilaskunta jakautuu kahteen toimintayksikköön, jotka ovat 1.-4.-luokkalaiset ja 5.-9.-luokkalaiset. Oppilaskunnan ohjaavat opettajat ovat Anna-Emilia Fredriksson ja Maria Virtanen.
2. Yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä
3. Ruokalatoimikunta

## Opetushenkilöstön kokoukset ja ys-aika:

Lukuvuosi on jaettu toiminnan kehittämisen kannalta tarkoituksen mukaisiin yhteissuunnitteluaikoihin, jotka on merkitty opetushenkilöstön kalenteriin. Ajat on jaettu neljään eri toimintamuotoon, jotka vaihtelevat tarpeen mukaan.

1. Opetushenkilöstökokous
2. Luokka-astetiimit
3. Tiimit
4. Muu toiminnan kehittämisen kannalta tärkeä toiminta

- a. Kyselyt
- b. Materiaalilaukset
- c. teemapäivien suunnittelu
- d. Yhteydenpito oppilaiden koteihin
- e. Yhteistyö koulupsykologin, koulukuraattorin, terveydenhuoltohenkilöiden tai muiden viranomaisten kanssa oppilasasioissa

## Toiminnan arviointi

Paikallisen opetussuunnitelman ja toimintasuunnitelman toteutumista seurataan, arvioidaan ja kehitetään säännöllisesti. Lukuvuoden aikana työyhteisö arvioi ja dokumentoi omaa toimintaansa esimerkiksi Wilman tuntipäiväkirjoihin sekä satunnaisin kyselyin. Lukuvuoden lopussa kootaan perusopetuksen koko lukuvuoden toimintaa koskeva arviointi, jonka tehtävänä on ratkaisukeskeisesti pohjustaa tulevaa lukuvuotta.

Koulussa toteutetaan oma opettajille suunnattu kysely keväällä 2023. Samoin kyselyjä tehdään huoltajille ja oppilaille koulun toimintaan liittyen. Nämä ovat vuosittain toteutettavia toiminnan kehittämisen työkaluja. Kyselyiden tuloksia tarkastellaan huolellisesti toiminnan kehittämiseksi.

Koulun toimintaa lukuvuosittain arviotaessa ei arvioida oppimistuloksia. Oppimisen arviointi perustuu valtakunnallisessa opetussuunnitelmassa määriteltyihin tavoitteisiin. Osaamista arvioidaan erilaisissa ulkopuolisten tahojen (esim. Kansallinen koulutuksen arviointikeskus Karvi, OPH, PISA, TALIS) toteuttamissa arvioinneissa.

Terveyteen, hyvinvointiin, oppilashuoltoon ja yhteisölliseen hyvinvointityöhön liittyviä säännöllisiä kyselytutkimuksia ovat mm. Kouluterveyskysely ja TEAvisari.

Edellä mainituista ja muista kyselyistä ja arvioinneista saatua tietoa hyödynnetään koulun toiminnan suunnittelussa.

## Tiedottaminen

Keskiviikkona julkaistaan viikkoinfo, jonka asiat on luettavissa sähköisessä muodossa koulun henkilökunnalle. Viikkoinfosta vastaa apulaisrehtori Laura Porthén. Lisäksi henkilökunnalle tiedotetaan asioista sähköpostin välityksellä. Sähköpostia voidaan käyttää keskusteluforumina tarvittaessa.

Koulun toiminnasta ja tapahtumista tiedotetaan Outlook-kalenterilla henkilökunnalle, sekä tiedotteiden, Wilman ja nettisivujen kautta kodeille. Yksittäisistä tapahtumista koteja tiedottaa oppilaan luokanopettaja tai luokanohjaaja. Jos tapahtuma kuuluu selvästi jollakin tiimille, tiedottamisesta vastaa tiiminvetäjä.

Ulkoisesta tiedottamisesta vastaa rehtori tai hänen nimeämänsä vastuhenkilö. Median esittämiin kysymyksiin vastaa sivistysjohtaja tai rehtori, riippuen asiasta.



Outlook-kalenteria henkilökunta voi täydentää omaa luokkaansa koskevilla tapahtumilla. Asioista voidaan keskustella tiimeissä ja sitä kautta tuoda esityksiä yleiseen kokoukseen.

## Henkilöstökoulutus

Henkilöstön koulutustarpeita suunnitellaan ja kartoitetaan johdonmukaisesti. Jokaisella opettajalla on vastuu oman ammattitaitonsa ylläpitämisestä ja kehittämisestä esimerkiksi osallistumalla oppiainekohtaisiin koulutuksiin ja seuraamalla oman alansa ajankohtaisia asioita. Kehityskeskusteluissa rakennetaan kuvaa opettajan vahvuuksista ja kehittymisen kohteista sekä siitä, kuinka rehtori voi opettajaa työssään ja siinä kehittämisessä tukea. -

Suunniteltuja koulutuksia lukuvuodelle ovat:

- Tuen prosessi haltuun
- Lapset puheeksi -menetelmä
- Tunnetaitokoulutusta
- Monipuolisten oppimisympäristöjen kehittäminen
- Desku

## Opinto- ja luokkaretket

Koulun ulkopuolelle suuntautuvat opintoretket monipuolistavat oppimisympäristöjä ja vahvistavat laaja-alaisen osaamisen kehittymistä. Opintoretkiä järjestetään lukuvuoden aikana kaikilla luokka-asteilla esimerkiksi eri oppiaineissa, valinnaisaineissa ja monialaisissa oppimiskokonaisuuksissa.

Suomen perustuslain (731/1999) 16 §:n mukaan jokaisella on oikeus maksuttomaan perusopetukseen. Perusopetuksen maksuttomuudessa on kyse subjektiivisesta oikeudesta, ei periaatteesta. Maksuttomuus tarkoittaa sitä, että opetuksesta ei saa aiheutua oppilaalle kustannuksia. Koulujen opetussuunnitelman ja vuotuisen suunnitelman mukaisen retki- ja vierailutoiminnan järjestämisestä aiheutuneet kuljetus- ja pääsymaksukulut ovat osa kunnan opetustoimen kustannuksia (oph.fi). Ulkomaille suuntautuvat opintoretket ja oppilasvaihdot tekevät tästä poikkeuksen, niihin kuuluu oppilaan omavastuuosuus kustannuksista. Ulkomaille suuntautuville opintoretkille osallistuminen on vapaaehtoista.

Perusopetuksen maksuttomuus koskee myös luokkien leirikouluja. Opettajaa ei voi velvoittaa osallistumaan oppilaiden leirikouluun. Luokkien omien opintoretkien ja leirikoulujen kustannukset kannustetaan keräämään erilaisilla luokan yhteisillä töillä. *Koulun opintokäyntejä ja -retkiä, leirikouluja sekä opetukseen liittyviä tapahtumia voidaan tukea oppilaiden ja huoltajien yhteisesti keräämillä varoilla. Varojen keruun tulee olla oppilaille ja huoltajille vapaaehtoista. Jokaisella oppilaalla tulee olla mahdollisuus osallistua koulun opetussuunnitelman ja siihen perustuvan vuotuisen suunnitelman mukaiseen toimintaan huolimatta siitä, onko hän tai hänen huoltajansa osallistunut varojen keräykseen.*

[https://www.oph.fi/saadokset\\_ ja\\_ohjeet/ohjeita\\_koulutuksen\\_jarjestamiseen/perusopetukseen\\_jarjestaminen/kouluretket\\_ ja\\_ leirikoulu](https://www.oph.fi/saadokset_ ja_ohjeet/ohjeita_koulutuksen_jarjestamiseen/perusopetukseen_jarjestaminen/kouluretket_ ja_ leirikoulu)

Toimintasuunnitelmaan on merkitty ne opintoretket, jotka ovat tässä vaiheessa tiedossa. Opintoretkisuunnitelmia tarkennetaan lukuvuoden kuluessa. Opintoretkimahdollisuuksia syntyy myös lukuvuoden kuluessa, esimerkkinä oppiaineiden tutustumisretket tai oppilaiden kanssa yhdessä suunniteltavat kohteet.

Luokkaretken ohjelma hyväksytetään rehtorilla hyvissä ajoin ennen retkeä. Tehtävä myös Populuksessa matkamääräyksen hakemus.

Varainkeruusta ja varojen käytöstä tehdään sopimukset huoltajien kanssa. Koulun henkilökunta ei koordinoi rahankeräystä eikä säilytä tai ota vastaan käteistä rahaa.

Vakuutusasioissa ulkomaille kohdistuvissa matkoissa:

- kunnan työntekijöille on voimassa matkavakuutusurva
- muille lähtijöille on voimassa tapaturmavakuutus, joka on suppeampi kuin matkavakuutusurva
- matkatavarat eivät sisälly näihin vakuutuksiin, joten jokainen vastaa itse näiden vakuuttamisesta

## Oppilaiden osallisuuden vahvistaminen

Koulun tulee olla oppilaiden näköinen. Koulutyö järjestetään siten, että sen perustana on oppilaiden osallisuus ja kuulluksi tuleminen. Monipuolinen oppilastoiminta antaa oppilaille mahdollisuuden osallistua koulun päätöksentekoon ja vaikuttaa koulu yhteisön toimintaan. Koulun aikuisten tulee antaa oppilaille mahdollisuuksia tuoda esiin ajatuksiaan ja kuulla niitä.

Tärkeä osa osallisuutta on se, että oppilaat osallistuvat oman oppimisensa ja koulutyönsä sekä ryhmänsä toiminnan suunnitteluun. Esimerkiksi monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttamisessa tämä on erittäin merkityksellistä. Oppimisen itsearviointi on myös tärkeä osallisuuden muoto. Itsearviointitaitoja harjoitellaan koko perusopetuksen ajan.

Koulussa toimii oppilaskunnan hallitus ja sen toimintaa kuvataan myöhemmin tässä dokumentissa.

Kouluissa toimii myös erilaisia työryhmiä, esimerkiksi ruokalan kanssa yhteistyötä tekevä ruokailutoimikunta. Oppilaiden tulee olla osallisia myös oppimisympäristöjen suunnittelussa.

Sosiaalisen osallisuuden vahvistaminen on osa koulujen turvallisuustyötä. Ryhmytymisen ja kaveruuden tukeminen sekä kiusaamisen ehkäisy ja kiusaamiseen puuttuminen ovat keskeisiä asioita kouluissa.

## Oppilaskunnan hallitus

Perusopetuslain mukaan kouluilla pitää olla oppilaskunta. Perusopetuslaki sanoo oppilaskunnasta peruskouluissa seuraavasti:

(Laki perusopetuslain muuttamisesta 1267/2013) 47 a §

*”Osallisuus ja oppilaskunta*

*Opetuksen järjestäjän tulee edistää kaikkien oppilaiden osallisuutta ja huolehtia siitä, että kaikilla oppilailla on mahdollisuus osallistua koulun toimintaan ja kehittämiseen sekä ilmaista mielipiteensä oppilaiden asemaan liittyvistä asioista. Oppilaille tulee järjestää mahdollisuus osallistua opetussuunnitelman ja siihen liittyvien suunnitelmien sekä koulun järjestyssäännön valmisteluun.*

*Edellä 6 §:n 2 momentissa tarkoitettulla koululla tulee olla sen oppilaista muodostuva oppilaskunta.” ... ”Oppilaskunnan tehtävänä on edistää oppilaiden yhteistoimintaa, vaikutusmahdollisuuksia ja osallistumista sekä kehittää oppilaiden ja opetuksen järjestäjän välistä yhteistyötä.*

*Opetuksen järjestäjän tulee kuulla koulun oppilaskuntaa ennen 1 momentissa mainittujen suunnitelmien ja määräysten vahvistamista sekä ennen muita oppilaiden asemaan olennaisesti vaikuttavia päätöksiä.”*

Koulussamme toimii oppilaskunta luokilla 1-9. Oppilaskuntaan kuuluvat kaikki koulun oppilaat. Oppilaskunta suunnittelee ja järjestää koulun oppilaille harkintansa mukaan toimintapäiviä, tapahtumia, välituntitoimintaa ja muuta viihtyvyyttä ja osallistumista lisäävää toimintaa. Oppilaskunnan ohjaavana opettajana toimii historian ja yhteiskuntaopin opettaja Anna-Emilia Fredriksson, luokkien 1-4 oppilaskuntatoiminnasta vastaa Maria Virtanen.

Koulun oppilaat valitsevat oppilaskunnalle hallituksen. Tätä demokratiaa on toteutettu niin, että jokainen 1.-9. luokka valitsee keskuudestaan puheenjohtajan, josta samalla tulee oppilaskunnan hallituksen jäsen. Luokan puheenjohtaja voi samalla omassa luokassaan olla aktiivinen toimija, kysellä oppilaiden ideoita ja mielipiteitä ja välittää niitä oppilaskunnan hallitukselle.

Oppilaskuntatoiminnassa oppilaat oppivat samalla demokratian perustaitoja kuten päätöksentekoa, kokouskäyttäytymistä, muiden mielipiteiden huomioimista, keskustelu- ja perustelutaitoja ja yhteistyötä. Tärkein oppi on kuitenkin, että oppilaat huomaavat, että asioihin voi vaikuttaa. Oppilaskunnan hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan. Puheenjohtaja osallistuu koulukohtaiseen oppilashuoltoryhmän kokoukseen. Lisäksi puheenjohtajalla on puheoikeus henkilökunnan kokouksissa kutsuttuna.

Oppilaskunnan hallituksen pöytäkirjat ovat nähtävillä koulun ilmoitustauluilla.

## 4 Yhtenäisen perusopetuksen toimintakulttuuri

Perusopetuksen kantavana ajatuksena on luoda lapselle ja nuorelle ehyt koulupolku. Perusopetus on olennainen osa lapsen ja nuoren arkea. Koulussa ollessaan lapsi ja nuori kasvaa turvallisessa, yksilön erilaisia taitoja ja valmiuksia kehittävässä ilmapiirissä kohti aikuisuutta.

## Koulu on oppiva kasvuyhteisö

Koulu toimii oppivana kasvuyhteisönä ja kannustaa kaikkia jäseniään oppimiseen. Jokainen kasvuyhteisön jäsen on oppija. Yhteisön jokainen jäsen on vastuussa myönteisestä ja turvallisesta ilmapiiristä yhteistyössä ja vuorovaikutuksessa muiden yhteisön jäsenien kanssa. Yhdessä tekeminen ja osallisuuden kokemukset vahvistavat yhteisöä. Tunnetaitojen vahvistamisessa on käytössä alakoulussa LionsQuest- ja Askeleittain-toimintamalli jonka toteutuksesta vastaa koulupsykologi Maritta Kauppinen.

**Alaluokilla** (0-6) on 4.4.2019 linjattu lukuvuoden tunnetaitotuntien määräksi kymmenen tuntia. Opettaja voi päättää, mitä materiaalia käyttää. Vaihtoehtoja ovat mm. Lions Quest, Askeleittain, VahvuusWaris, Aggression portaat ja KivaKoulu-materiaali.

**Yläluokilla** (7-9) tunnetaitoja ja oppilaiden hyvinvointia edistäviä asioita opiskellaan yläkoulun aikana useissa eri oppiaineissa monin eri tavoin. Mäntyharjun perusopetuksen opetussuunnitelman tunnetaidot, oppimateriaaleissa ja oppitunneilla:

**Yhteisöllisyys** - mainitaan erikseen opinto-ohjauksen OPSissa. Lisäksi mm. oppilaskuntatoiminta, oppiaineista esim. ilmaisutaito ja liikunta, kaikki vuoden aikana järjestettävät tapahtumat ja juhlat, oman luokan luokkaretkivarojen keruukampanjat, tavalliset ryhmätyöt yms. opettavat yhteisöllisyyttä.

**Itsetuntemus** - käsitellään mm. OPOssa, uskonnossa/elämänkatsomustiedossa ja terveystiedossa (OPSissa). Mukana myös mm. äidinkielessä sekä ilmaisutaidossa.

**Tunnetaidot** - tunnetaitoja harjoitellaan mm. äidinkielessä, terveystiedossa, ilmaisutaidossa, KiVa-tunneilla sekä ihan tavallisessa arkisessa koulutyössä.

**Empatia** - empatiaa opiskellaan osana äidinkieltä, uskontoa/ET:a ja terveystietoa. Se kuuluu myös asioihin, joita opiskellaan osana tavallista kouluarkea.

**Kaveritaidot ja ristiriitojen ratkaisu** - kaveritaitoja harjoitellaan mm. KiVa-tunneilla ja liikunnassa. Ristiriitojen ratkaisua opiskellaan esim. äidinkielessä (sovittelu, neuvottelu, mielipiteiden ilmaisu). Ristiriitojen ratkaiseminen on kirjattu OPSiin myös laaja-alaisen osaamisen otsikon alle. Laaja-alaisen osaamisen teemathan kulkevat mukana kaikissa oppiaineissa.

**Media ja hyvinvointi** - esillä erityisesti TVT:ssä, äidinkielessä, yhteiskuntaopissa sekä terveystiedossa.

**Katse tulevaisuuteen** - tulevaisuuteen liittyviä asioita käydään läpi kaikissa oppiaineissa, jopa kielissä.

**Rentoutuminen ja rauhoittuminen** - käsitellään erityisesti terveystiedossa ja liikunnassa, mutta myös esim. äikässä (lukemisen ja kirjoittamisen merkitys), musiikissa, kuvataiteessa yms.

**Arjen selviytymistaidot** -esillä esimerkiksi OPOssa, yhteiskuntaopissa, kotitaloudessa, TVT:ssä sekä äidinkielessä.

## Koulun arki on turvallista

Koulu on turvallinen ja terveellinen toimintaympäristö olla ja opiskella. Oppilaalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön, jossa on työrauha ja opiskelu sujuu esteettömästi.

Työrauhaa edistetään monin keinoin, joista keskeisimpiä ovat opettajan antama ohjaus ja palaute, kodin ja koulun yhteistyö sekä kaikkien yhteinen vastuunotto ja huolenpito. Pedagogisia ratkaisuja kehittämällä sekä luottamuksen ja välittämisen ilmapiiriä vahvistamalla luodaan edellytykset hyvän työrauhan ja turvallisuuden tunteen rakentumiselle. Näitä ratkaisuja ovat esimerkiksi joustavat opetusryhmät, eriyttäminen ja yleinen arjen huolenpito.

Koulupäivän opiskelu voidaan järjestää luokkatiloissa, erikoisopetustiloissa ja myös muualla koulurakennuksen ulkopuolella. Opintoretkestä tehdään rehtorille kirjallinen selvitys ja henkilökunnan osalta matkamääräys Populukseen. Ulko-opetuksesta on laadittu erillinen turvallisuussuunnitelma, joka löytyy tämän asiakirjan liitteenä 5.

Koulun turvallisuussuunnitelma on luettavissa verkko-osoitteessa:

<https://www.pelsu.fi/mantyhajun-yhtenaiskoulu/>

## Koulussa kulttuurinen moninaisuus, kielitietoisuus ja monilukutaito kietoutuvat toisiinsa

Kouluyhteisö ja sen jokainen jäsen on monikielinen. Oppilaat ja opettajat käyttävät koulun arjessa rinnakkain eri kieliä. Kielitaito on lukemista, kuuntelemista, katsomista, kirjoittamista, puhumista, keskustelemista ja monipuolista tuottamista. Se on myös osallisuutta ja sosiaalista pääomaa.

Kielitietoisuuden ja monilukutaidon kehittämiseksi on pysähdyttävä pohtimaan, miksi opetamme, mitä opetamme, ja miten opetamme. Opettajat ovat oppimisympäristön suunnittelijoita. He tekevät yhteistyötä oppimisen ohjaamisessa ja valitsevat monipuolisia työskentelytapoja yhdessä oppilaiden kanssa.

## Koulu sitoutuu kestävän tulevaisuuden rakentamiseen

Perusopetus ottaa toiminnassaan huomioon kestävän elämäntavan välttämättömyyden ja rakentaa toivoa hyvästä tulevaisuudesta. Arjen valinnoillaan ja toimillaan koulu ilmentää vastuullista suhtautumista ympäristöön.

## Oppimisympäristöt ja työtavat ovat monipuolisia

Oppimisympäristöllä tarkoitetaan aikaa, paikkaa, yhteisöä ja tilaa, missä opitaan. Oppimisympäristömme on pedagogisesti tarkoituksenmukainen, turvallinen ja hyvinvointia edistävä. Se tukee erilaisia ja yksilöllisiä tapoja oppia ja ohjaa itsenäiseen, omaan ajatteluun. Se haastaa uteliaisuuteen sekä innostaa oppimiseen, erilaisten verkostojen luomiseen ja koulun ulkopuolella opittujen taitojen hyödyntämiseen. Hyvin toteutetussa oppimisympäristössä on tilaa yritykselle ja erehdykselle. Se edistää vuorovaikutusta, osallistumista ja yhteisöllistä tiedon rakentamista myös koulun ulkopuolisten tahojen kanssa

ja koulurakennuksen ulkopuolella. Hyvä työrauha sekä ystävällinen ja kiireetön ilmapiiri tukevat oppimista.

Oppimisympäristöjä kehitetään aktiivisesti lukuvuoden aikana oppilaiden kanssa vastaamaan erilaisia tarpeita järjestää opetusta luokkahuoneissa ja niiden ulkopuolella.

## Kouluissa eheytetään opetusta ja toteutetaan monialaisia oppimiskokonaisuuksia

Opetuksen eheyttäminen auttaa oppilasta ymmärtämään opiskeltavien asioiden välisiä suhteita ja niiden keskinäisiä riippuvuuksia. Oppilas yhdistää eri tiedonalojen tietoja ja taitoja sekä jäsentää niitä mielekkäiksi kokonaisuuksiksi yhdessä toisten kanssa. Oppilaiden opintoihin sisältyy vähintään yksi pidempikestoinen ja eheyttävä monialainen oppimiskokonaisuus lukuvuodessa jokaisella vuosiluokalla. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttamiseksi opettajat toimivat yhdessä niin opetusta suunniteltaessa kuin oppilaiden oppimista arvioitaessa. Oppilaiden osallisuutta oppimiskokonaisuuksien suunnittelussa ja arvioinnissa vahvistetaan entisestään.

Monialaiset oppimiskokonaisuudet lukuvuonna 2022-2023

1. Luokka: Lähiluonto
2. Luokka: Turvallisesti kotona ja koulussa
3. Luokka: Liikenneturvallisuus
4. Luokka: Maatila
5. Luokka: Oma valtio
6. Luokka: Energia ja yhteiskunta
7. Luokka: Mediakuvis (kuvataide, englanti, liikunta)
8. Luokka: 1. Kemian, kotitalouden ja biologian monialainen kokonaisuus. 2. "Täällä Pohjantähden alla" -oppimiskokonaisuus
9. Luokka: Murteet (suomen kieli ja kirjallisuus, maantieto, terveystieto)

Oppimiskokonaisuuksilla on pitkä perinne ja niitä kehitetään oppilailta saadun palautteen perusteella, opetussuunnitelman mukaisesti ja yhteiskunnan ajankohtaisia ilmiöitä huomioiden.

Monialaiset oppimiskokonaisuudet ovat osa opetussuunnitelman mukaista opetusta. Yksittäisen oppilaan näkökulmasta koko lukuvuoden suunnittelu koulun aikuisten yhteistyönä on tärkeää oppimiskokonaisuuksien ja kirjallisten ja suullisten näyttöjen kasautumisen ja oppilaiden kuormittumisen ehkäisemiseksi. Oppimisen tavoista ja arvioinnista viestiminen koteihin on monialaisten oppimiskokonaisuuksien kohdalla erityisen tärkeää.

## Valinnaisaineet

### Valinnaisaineet vuosiluokilla 1-6

Valinnaisena aineena voidaan tarjota perusopetukseen soveltuvia, syventäviä ja soveltavia perusopetukselle asetettuja tavoitteita tukevia aineita tai useasta aineesta muodostettuja

oppiainekokonaisuuksia. Valinnaisten aineiden tulee edistää perusopetukselle asetettujen tavoitteiden saavuttamista.

#### Luokat 1.-4.

Valinnaisainetunneilla toimitaan tasaisesti ja monipuolisesti taide- ja taitoaineiden (musiikki, kuvataide, käsityö, liikunta) aihepiirejä syventäen. Opetus voi monialaista, jossa yhdistellään eri oppiaineita suuremmiksi kokonaisuuksiksi. Myös muita vuosiluokan oppiaineita voi yhdistää valinnaisainetunnilla. Myös yli luokka-asterajojen tehtävä yhteistyö ja oman luokkatason ryhmien toimiminen yhdessä on mahdollista.

#### Luokat 5.-6.

5.-6.luokilla on yhteinen valinnaisainepalkki, jolloin oppilaat saavat itse valita toimintansa, syyslukukaudelle yhden ja kevätlukukaudelle toisen. Tarjottua toimintaa on syyslukukaudella: Digikuvan käsittely, kuvataide, lankatyöt, liikunta, bändi sekä pelit ja leikit. Kevätlukukausi: Elävät kuvat, englanti, ilmaisutaito, liikkuva lelu kierrätysmateriaalista, liikunta ja kuvataide.

### Valinnaisaineet vuosiluokilla 7-9

7.luokalla valinnaisaine on kaikilla oppilailta tieto- ja viestintäteknologia, TVT.

Vuosiluokilla 8 ja 9 tarjottavia valinnaisaineita ovat esimerkiksi musiikki, kuvataide, käsityö (tekninen työ ja tekstiilityö), liikunta, kotitalous, TVT, ilmaisutaito, matematiikka, mediakuvataide, saksa ja venäjä.

Yläkoulussa tarjottavat valinnaisaineet voivat vaihdella vuosittain. Valinnaisainetarjonta tarkentuu lukuvuosisuunnitelmassa sekä valinnaisainetiedotteessa. Lukuvuosisuunnitelmaan ja valinnaisainetiedotteeseen kirjataan myös tarjottavien valinnaisaineiden tavoitteet, sisällöt, arvioinnin periaatteet sekä oppimisympäristöihin ja työtapoihin liittyvät mahdolliset erityispiirteet. Vain A2- ja B2-kielen osalta ne esitellään opetussuunnitelman yhteydessä luvuissa 14.4.3 ja 15.4.3.

### Valinnaisaineen vaihtaminen

Vaihtamista tai lopettamista anovat oppilaan huoltajat kirjallisesti. Muutoksia voidaan tehdä vain perustellusta syystä. Vaihtamis- tai lopettamispäätöksen tekee rehtori.

# 5 Oppimista ja hyvinvointia edistävä koulutyön järjestäminen

## Valmistava opetus

Mäntyharjun Yhtenäiskoulussa tarjotaan valmistavaa opetusta. Opetus järjestetään integraatiomallilla ja siinä noudatetaan omaa opetussuunnitelmaa (Liite 2). Pääpaino opetuksessa on suomen kielen oppimisessa. Pääasiassa oppilaat integroituvat yleisopetuksen ryhmään kaikissa taito- ja taideaineissa, saavat oman kielensä opetusta, jos sitä on resurssien puitteissa mahdollisuus antaa sekä S2-opetusta. S2-opetus jakautuu niin, että oppilaat ovat pääasiassa integroituneina yleisopetuksessa ja kurssin opettaja eriyttää heille sopivia tehtäviä. Oppilaat saavat myös pienryhmässä tapahtuvaa suomen kielen opetusta.

## Koulussa tehdään yhteistyötä

Kodin ja koulun yhteistyöllä tuetaan ja edistetään oppilaan kasvua, hyvinvointia ja oppimista. Tärkein vuorovaikutus tapahtuu aina kasvokkain. Oppilas, opettaja ja huoltajat kokoontuvat vuosittain oppimiskeskusteluun kaikilla luokkatasoilla. Opettaja ja huoltaja kuulevat oppilasta ja käyvät vuoropuhelua oppilaalle tärkeistä koulunkäyntiin liittyvistä asioista.

Oppimiskeskustelun lisäksi opettajat käyvät oppilaan kanssa erilaisia arviointikeskusteluja sekä oppiaineissa edistymiseen että käyttäytymisen arviointiin liittyen. Keskusteluissa opettajan tehtävä on kuulla oppilasta, antaa ja saada palautetta sekä tukea oppimista.

Eri luokkatasoilla järjestetään lukuvuoden aikana erilaisia kotiväen iltoja, vanhempainiltoja ja muita tapaamisia. Kaikki perusopetuksen huoltajat kutsutaan tutustumaan ja osallistumaan koulun toimintaan.

Koulu tekee yhteistyötä monien koulun ulkopuolisten toimijoiden kanssa, niin kunnan sisällä kuin erilaisissa verkostoissa seudulla ja valtakunnallisesti. Tätä yhteistyötä kuvataan tarkemmin tiimien suunnitelmissa.

## Kummitoiminta

Oppilaiden kummitoiminnalla halutaan tukea pienempien oppilaiden koulunkäyntiä ja edistää yhtenäisyyttä koulumme sisällä oppilaiden parissa.

Isot ovat kummeja pienemmille ja auttavat heitä käytännön toimissa.

## Koulumummo ja kouluvaari –toiminta

Lukuvuoden aikana on tarkoitus käynnistää myös koulumummo ja kouluvaari –toimintaa.



## Tukioppilastoiminta

Tukioppilastoiminta on Mannerheimin Lastensuojeluliiton vuonna 1972 aloittamaa toimintaa, jossa tarkoituksena on lisätä hyvinvointia peruskouluissa. Mäntyharjun Yhtenäiskoulussa tukioppilaat ovat vapaaehtoisia, MLL:n kouluttamia yhdeksäsluokkalaista, jotka pitävät huolta erityisesti seitsemäsluokkalaisten ryhmäytymisestä ja kouluun tutustumisesta. Tämän lisäksi tukioppilaat järjestävät koululla vuosittain monenlaista yhteistä hyvinvointia lisäävää ohjelmaa omien mieltymystensä mukaan.

Tukioppilaat on koulutettu tehtävänsä keväällä 2022.

## Urheiluakatemia

Urheiluakatemiat toiminta järjestetään Yhtenäiskoulussa yhteisesti Mäntyharjun lukion kanssa. Palvelun tarjoaa Etelä-Savon Urheiluakatemian 'Seurassa, ei syrjässä' -hanke. Koordinaattorina toimii Kimmo Liukkonen ja harjoitusten vetäjänä Seppo Parta. Akatemia harjoittelee kahtena päivänä viikossa viikoittain vaihtuvana ajankohtana. Akatemiatoimintaa osallistuva oppilas selvittää itse tehtävät ja harjoitukset sen oppiaineen opettajalta, jonka tunnilta on ollut poissa akatemiatoiminnan vuoksi. Toimintaan osallistuu 2022-2023 yhdeksän yläkoulun oppilasta, jotka ovat käyneet läpi kuntotestin ja soveltuvuushaastattelun.

## Taidetestaajat

8-luokkalaiset osallistuvat valtakunnalliseen Taidetestaajat-toimintaan lukuvuoden aikana vähintään kaksi kertaa.

## Liikkuva koulu

Mäntyharjun Yhtenäiskoulu on ollut Liikkuva Koulu vuodesta 2013 lähtien. Koulun toimintaa organisoii aktiivinen Liikkuva Koulu -tiimi, toimien yhteistyössä kunnan ja alueen seurojen sekä vanhempien ja oppilaiden kanssa. Koulumme osallistuu Liikkuva Koulu -seminaareihin ja verkostotapaamisiin sekä pyrkii ottamaan osaa Liikkuva Koulu -hankkeisiin.

Liikkuva koulu -toiminnan tavoitteena on saada liikkuva elämäntapa pysyväksi osaksi koulumme toimintakulttuuria ja opetussuunnitelmaa. Lisätä tietoisuutta liikkumisen, koulupäivän ja oppituntien aktivoimisen sekä istumisen vähentämisen hyödyistä sekä jakaa erilaisia keinoja tämän toteutumiseksi. Luoda aktivoiva, kestävä ja turvallinen fyysinen ympäristö oppilaille ja koko koulun henkilökunnalle. Lisätä tasa-arvoa, suvaitsevaisuutta ja yhteistoiminnallisuutta, sekä parantaa koko koulun jaksamista, hyvinvointia ja viihtyvyyttä.

Omatoimista välitunti- ja harrasteliikuntaa sekä koulupäivän aikaista aktiivisuutta on pyritty lisäämään monin eri tavoin. Piha-alueella olevat palloiluhäkit, kiinteät pelialueet, leikkeihin innostavat asfalttimaalaukset, kiipeilytelineet ja välituntisin toimiva välinelainaamo sekä iWall innostavat liikkumiseen. Luokkiin ja taukotiloihin on asennettu leuanvetotankoja.

Lukuvuosittaisten tutustumis-, teema- ja liikuntapäivien lisäksi on yhdessä ideoitu ja toteutettu mm. liikunnallinen joulukalenteri, kesäksi kuntoon -liikuntakortti, pakuhuone ja leuanvetokilpailu. Tukioppilas- ja kummitoiminta on reipasta ja toiminnallista. Vanhempainyhdistys toimii aktiivisesti ja on mm. vastaanottanut ylimääräisiä liikuntavälineitä ja varusteita oppilaiden käyttöön. Iltapäivä- ja kerhotoiminta pyörii säännöllisesti ja sen puitteissa myös seuroilla on mahdollisuus tarjota monenlaista toimintaa.

## Koulupäivä rakentuu monenlaisesta toiminnasta

### Koulukyydit

Kyyditysoppilaat voivat tulla sisälle aamulla. 1.-4. luokkalaiset menevät odottamaan oman luokkansa siipeen ja 5.-9.-luokkalaiset omaansa. Jos yläkoulun ensimmäinen tunti on lukiolla, voivat he mennä odottamaan lukion aulaan.

Klo 8.15 luokkien 1-6 oppilaat menevät ulos.

Oppilaat ovat Kiva-tiloissa odottaessaan kyytejä. Odotusajalla oppilaiden toivotaan tekevän kotitehtäviä tai osallistuvan kerhotoimintaan.

Ohjaajat valvovat odotustunteja ja aamun kyyditysoppilaita.

Mikäli oppilas haluaa odotustunnin aikana poistua koulualueelta, on lupa saatava huoltajalta.

### Siirtymiset liikuntatunneille tai tapahtumiin

Luokilla 0-6 opettajan tai koulunkäyntiohjaajan johdolla ja luokilla 7-9 opettajan ohjeiden mukaan itsenäisesti.

### Välitunnit

Opettajat/ohjaajat ohjaavat omat oppilaansa tunnin jälkeen hyvään alkuun välitunnille menossa. Ulkovälitunnin alussa opettajat huolehtivat, että oppilaat lähtevät pihalle.

Liikuntatunneille 7.-9. -luokkien oppilaat voivat mennä polkupyörillä. Mopoilla voi mennä vain päivän ensimmäisille tai viimeisille tunneille.

7.-9. -luokkien ulkovälitunteja ovat aamupäivällä klo 10.05-10.25 ja iltapäivällä klo 13.30-13.40. Muilla välitunneilla 7.-9. -luokkien oppilaat saavat olla halutessaan sisällä.

Skedeparkkia voi käyttää välituntisin ma, ke ja pe. 1-6 luokat 10.05 välitunnilla ja 7-9 ruokatunnilla ruokailun jälkeen. Oppilaan saatua kotoa luvan skeittaukseen, hän saa skeittipassin. Käytämme skeitatessa kypärää. Skeittauksen saa aloittaa vasta, kun valvoja on saapunut paikalle.

## Kouluruokailu

Koulun ravintolaan mennään omalla vuorolla sen opettajan johdolla, jonka tunnilta ryhmä on ruokailuun menossa. Opettajat toimivat esimerkkiruokailijoina ja samalla valvovat ryhmäänsä. Koulun ravintolaan toimitaan asiallisesti ja ruokaa otetaan sen verran, kun jaksaa syödä. Koulun ravintolaan noudatetaan opettajien ohjeiden lisäksi keittiöhenkilökunnan ohjeita. Jos joihinkin tuotteisiin on merkitty kappalemäärä, otetaan kyseistä tuotetta vain sen verran.

### Ruokailuvuorot

klo	luokka-aste
10.30	0
10.45	1
10.55	2
11.05	3
11.10	4
11.15	5
11.25	6
12.05	7
12.10	8
12.15	9

## Oppilashuolto

Yhteisöllisellä oppilashuollolla tarkoitetaan toimintakulttuuria ja toimia, joilla koko oppimisyhteisössä edistetään oppilaiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä oppimisympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä.

### Oppilashuollon organisaatio

Oppilashuoltoon kuuluu kolme ryhmää. Jokaisella ryhmällä on omat tehtävänsä ja niiden perusteella määräytyvä kokoonpano. Kaikki oppilashuoltoryhmät ovat monialaisia, mikä tarkoittaa, että ryhmässä on opetushenkilöstön lisäksi kouluterveydenhuoltoa sekä psykologi- ja kuraattoripalveluja edustavia jäseniä sen mukaan kuin käsiteltävä asia edellyttää. Oppilashuoltoryhmiä ovat:

#### 1. Yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä

Jäsenet: rehtori Karri Hypén, apulaisrehtori Laura Porthén, opinto-ohjaaja Anne Tonteri, koulupsykologi Maritta Kauppinen, koulukuraattori Taina Tillanen, kouluterveydenhoitaja Tuija Hyyryläinen sekä vaihtuvat opettaja-, ohjaaja-, oppilas-, huoltaja- ja asiantuntijaedustajat.

2. Yksilökohtainen, tapauskohtaisesti koottava asiantuntijaryhmä

3. Opiskeluhuollon ohjausryhmä

Oppilas- ja opiskelijahuoltolain 14 § mukaan koulutuksen järjestäjäkohtaisen opiskeluhuollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista vastaa monialainen opiskeluhuollon ohjausryhmä. Mäntyharjussa tehtävää hoitaa LATU-työryhmä.

Koulun yhteisöllinen oppilashuolto vastaa koulun oppilashuollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja toteuttamisen koordinoinnista sekä yhteisöllisestä arvioinnista. Se luo rakenteet koulun oppilashuollon toiminnalle, laatii koulukohtaisen oppilashuoltosuunnitelman yhteistyössä koulun henkilöstön, oppilaiden ja huoltajien kanssa. Ryhmä kuulee tarvittaessa muita asiantuntijoita.

Perusopetuksen yhteisöllisen oppilashuollon yhteistyökumppaneita ovat muun muassa opettajien tiimit, oppilaat sekä huoltajat. Koulun ulkopuolisia yhteistyökumppaneita ovat kunnan eri toimijat (nuoriso-, poliisi-, sosiaali- ja terveystoimi, seurakunta) sekä muut tukea tarjoavat toimijat.

Työ on ennaltaehkäisevää yhteisötason moniammatillista verkostoyhteistyötä. Toiminnan tavoitteena on edistää oppilaiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta, osallisuutta ja opiskeluympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä.

Yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän keskeiset tavoitteet

Yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä asettaa itselleen tavoitteet syksyn ensimmäisessä tapaamisessa. Ryhmä kokoontuu lukuvuoden aikana suunnitelmallisesti, neljästi vuodessa.

## Oppimisen tuki

Yhtenäiskoulussa on viisi laaja-alaista erityisopettajaa, joiden kesken on sovittu eri luokkatasoille annettava osa-aikainen erityisopetus. Kolmiportaisen tuen mallin mukaisesti yleistä tukea antavat luokan- ja aineenopettajat erityisopettajan tarvittaessa konsultoidessa tuen antamista.

Tukiopetusta annetaan aina sitä tarvitseville ja ne merkitään Wilmaan oppilaan tukivälilehdelle.

Hyvä yleinen tuki on luokkaryhmässä tapahtuvaa eriyttämistä sekä tarpeen vaatiessa yksilöllisemmin tapahtuvaa tukiovetusta. Joustavat ryhmät ovat yksi tehokkaaksi todettu yksilöllisempi tuen muoto.

Tehostetussa tuessa erityisopettajan rooli kasvaa merkittävästi. Tässäkin tasossa luokanopettaja ja erityisopettaja työskentelevät tiiviisti yhdessä, painopisteen siirtyessä

kuitenkin enemmän erityisopettajan erityisosaamiseen. Tehostettua tukea annetaan pääsääntöisesti oppilaan omassa ryhmässä.

Osa-aikaista erityisopetusta annetaan joustavin järjestelyin samanaikaisopetuksena, pienryhmässä tai yksilöopetuksena. Tavoitteet ja sisällöt nivelletään oppilaan saamaan muuhun opetukseen. Osa-aikaista erityisopetusta annetaan kaikilla tuen tasoilla. Tehostetun tuen aikana osa-aikaisen erityisopetuksen merkitys tukimuotona yleensä vahvistuu. Osa-aikaisessa erityisopetuksessa pyritään löytämään yksilöllisiä tapoja ja tavoitteita oppimisen onnistumiseksi.

Eryteisessä tuessa tukimuotojen määrä lisääntyy entisestään. Erytistä tukea pyritään antamaan mahdollisimman paljon oppilaan omassa oppimisryhmässä. Koulussamme toimii myös erityisopetuksen pienryhmiä, joihin siirrytään erillisellä päätöksellä. Pienryhmissä olevia oppilaita pyritään integroimaan omiin yleisopetuksen ryhmiin alusta alkaen.

Erytisopetuksen tavoitteena on tukea oppilaita, joilla on oppimiseen liittyviä tai sosiaalis-emotionaalisia vaikeuksia ja edistää heidän oppimistaan ja aktiivisuuttaan kouluyhteisössä. Erytisopetuksen tavoitteena on tukea oppilasta sinnikkääseen koulutyöskentelyyn heidän kyvykkyyden tunnettaan ja hyvinvointiaan vahvistaen.

Oppilaille annetaan tukea mahdollisimman varhaisessa vaiheessa. Erytisopetuksen tavoitteena on uudistua muuttuvissa tilanteissa ja reagoida akuutteihin tapauksiin nopeasti ja joustavasti.

Osallistuminen erilaisiin osaamista täydentäviin koulutuksiin on tärkeä osa erityisopettajan työn kehittämistä. Koulun arjessa nopeasti muuttuvat tukitoimien tarpeet ja oppilaiden pulmien laaja-alaisuus vaatii jatkuvaa erityisopettajan osaamisen päivytystä.

## Läksyparkki

Läksyparkki järjestetään maanantaista torstaihin. Läksyparkki pitää alakoulussa koulunkäynninohjaaja Marjo Tyrväinen ja yläkoulussa Susanna Lehtinen. Kotiin läksyparkkikäynnistä tiedotetaan Wilman kautta.

Alakoulun parkkiajat: maanantaina 12:30-14:30 (2-3lk.), tiistaina 14:30-15:00 (3-5lk.), keskiviikkona 14:30-15:00 (3-6lk.) ja torstaina 13:30-14:30 (2-4lk.). Luokkatila 147.

Yläkoulun parkkiajat: maanantaina ja keskiviikkona ja 14:30-15.00 sekä torstaisin 15:15-15:45. Luokkatila 205.

Myös iltapäivätoiminnassa voi tehdä läksyjä ohjatusti. Tästä toiminnasta vastaavat iltapäivätoiminnan ohjaajat.

## Toiminta oppilaan sairastuessa ja tapaturmissa

Kouluterveydenhuollossa ei ole lääkärin sairausvastaanottoa. Lapsen sairauden vaatiessa lääkärihoitoa ajanvaraus terveystieteidenkeskustyöntekijälle.

Sairastuessaan kesken koulupäivän, oppilas voi kääntyä opettajan/terveydenhoitajan puoleen. Tarvittaessa lapsen vanhemmat/hoitajat huolehtivat ensisijaisesti lapsen jatkohoitoon saattamisesta.

Tapaturmien ehkäisyssä kiinnitetään huomiota kouluympäristön turvallisuuteen. Koululaiset ovat vakuutettuja koulumatkoilla sekä koulussa tapahtuvien tapaturmien varalta.

Koulumatkan tai koulupäivän aikana tapahtuneet lievät tapaturmat hoidetaan koulussa.

Vakavat tapaturmat arvioi ja hoitaa terveystieteidenkeskustyöntekijä.

Kouluterveydenhoitaja Tuija Hyyryläinen puh. 040 7303481  
tuija.hyyrylainen@essote.fi

Kouluterveydenhoitajan vastaanotto koulukeskuksen ruokalan tiloissa on kaikille oppilaille avoin ilman ajanvarausta ma - pe klo 11.20 – 12.45 ja muina aikoina ajanvarauksella sekä sopimuksen mukaan. Terveystieteidenhoitajan puhelinaika ma, ke, to, pe klo 8.00 – 8.30 ja ma-pe klo 11.30 – 12.00.

Esioppilaiden terveydenhoito on terveystieteidenkeskuksessa.

## Terveystieteidenhuollon palvelut

Kouluterveydenhoitaja tapaa oppilaat vuosittain. Terveystarkastuksissa ja –tapaamisissa selvitetään oppilaan kasvuun ja kehitykseen liittyviä asioita ja keskustellaan terveystottumuksista. Laaja terveystarkastus, johon kuuluu sekä terveydenhoitajan että lääkärin tarkastus, tehdään 1., 5. ja 8. luokan oppilaille. Vanhempien/hoitajien osallistumista toivotaan tarkastukseen. Esiluokan oppilaat kuuluvat lastenneuvolan piiriin.

## Kiva-koulu

Koulumme on rekisteröitynyt valtakunnallisen KiVa Koulu -ohjelman käyttäjäksi. KiVa Koulu -ohjelma on kehitetty toimintamalli koulukiusaamisen ennaltaehkäisemiseksi ja vähentämiseksi. KiVa lyhenne muodostuu sanoista Kiusaamisen Vastainen. KiVa-koulu ohjelman yleiset toimenpiteet kohdistuvat kaikkiin oppilaisiin ja ovat pääasiassa kiusaamista ehkäiseviä. KiVa Koulu-ohjelma on koko koulun ohjelma. Sitä koordinoi koululla opettajat Sanni Majakivi ja Mirja Mattila, joihin ollaan tarvittaessa yhteydessä, jos tarvitaan KiVa-käsittely. KiVa-käsittely on tarkoitettu ilmi tulleeseen pitkäaikaiseen kiusaamiseen. Yksittäiset tapaukset selvittää kyseisten oppilaiden luokanopettajat ja –ohjaajat. KiVa-käsittelyssä voi olla mukana myös nuoristoimen edustaja.

KiVa Koulun mukaisesti:

- Välituntivalvojilla on keltaiset huomioliivit päällä.

- Huoltajille kerrotaan vanhempainillassa Kiva Koulu-toiminnasta, sekä kotiin jaetaan tiedote ohjelman käytöstä.
- 1. 4. ja 7. -luokkalaisille pidetään oppitunteja teemoittain.
- Oppituntien ja teemojen keskeiset tavoitteet ovat:
  - Herättää tietoisuutta kiusaamisesta ja ryhmän osallisuudesta siihen
  - Lisätä empatiaa kiusattuja kohtaan
  - Tarjota turvallisia keinoja, tukea ja auttaa kiusattuja
  - Motivoida muuttamaan omaa toimintaa, että kaikilla on mukava olla
  - Koulussa järjestetään tilannekartoitus kiusaamisen ilmenemisestä vähintään joka toinen vuosi.
- Kiusaamistapauksiin puuttuu koulun KiVa-tiimi kohdennetuin toimenpitein:
  - Kiva-tiimi selvittää kiusaamistapausta kiusaamisen osapuolten kanssa.
  - Tiedottaa asiasta luokanopettajalle/luokanohjaajalle sekä kiusatun ja kiusaajan huoltajille.
  - Pitää selvittämiskeskustelut
  - Järjestää seurannan

## Oppilaanohjaus

Oppilaanohjausta annetaan alakoulussa ja yläkoulussa osana kunkin oppiaineen opetusta. Lisäksi yläkoulussa oppilaanohjaus on omana oppiaineenaan ja sen toteutuksesta vastaa opinto-ohjaaja. Oppilaanohjauksen tavoitteena on mm. tukea oppilaan kasvua ja kehitystä, vahvistaa toimijuutta, edistää opiskeluvaihtoehtoja ja päätöksentekotaitoja sekä tarjota oppilaalle tietoa ja tutustumismahdollisuuksia toisen asteen koulutusvaihtoehtoihin ja eri ammatteihin. Laajennetun oppivelvollisuuden myötä perusopetuksen järjestäjän ohjaus- ja valvontavastuu on laajentunut ja päättyy vasta kun oppilas on aloittanut seuraavassa oppivelvollisuuskoulutuksessa tai hänestä on tehty ilmoitus asuinkunnalle.

## Siirtymävaiheet

Lapsen siirtyessä varhaiskasvatuksesta esiopetukseen ja esiopetuksesta perusopetukseen varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja alkuopetuksen henkilöstö tekevät suunnitelmallista yhteistyötä. Jokaisen lapsen tilanne, oppimisvalmiudet ja tarpeet otetaan huomioon. Lasta kannustetaan olemaan ylpeä oppimisestaan taidoista. Häntä rohkaistaan liittymään uuteen ryhmään ja toimimaan uudessa ympäristössä kohtaamiensa lasten ja aikuisten kanssa.

Oppilashuoltohenkilöstöllä on mahdollisuus tutustua tuleviin koululaisiin hyvissä ajoin.

## Alakoulun ja yläkoulun nivelvaihe

Kuudennen luokan kevätlukukauden aikana luokanopettaja keskustelee yläkouluun siirtymisestä oppilaan ja huoltajan kanssa. Opinto-ohjaaja, koulukuraattori ja tukioppilaat pitävät yhdessä kuudesluokkalaisille 'Seiskalle'- tunnin, jonka aikana kerrotaan yläkoulun käytännöistä. Samalla jaetaan tiedonsiirtolomake kotona täytettäväksi. Keväällä järjestetään lisäksi tutustumispäivä. Tiedonsiirtolomakkeella annettuja tietoja hyödynnetään tehtäessä

luokkajakoja ja tiedonsiirtopalaverissa. Tiedonsiirtopalaverissa läsnä ovat mm. luokanopettaja, alakoulun erityisopettaja, luokanohjaaja ja yläkoulun erityisopettaja. Yläkoulun alkaessa luokanohjaajalla on vastuu tiedonsiirrosta oppilasta opettaville opettajille.

## Päivänavaukset

Luokille 0-9 aamunavaus pidetään pääsääntöisesti luokassa. Seurakunta pitää aamunavauksia keskusradion kautta noin kerran kuukaudessa tiistaisin 10:25.

## Iltapäivätoiminta

Mäntyharjun Yhtenäiskoulun järjestämään iltapäiväkerhoon ovat tervetulleita 1.-2.-luokkalaiset sekä erityisen tuen oppilaat 6.luokkaan saakka. Samoissa tiloissa perusopetuksen iltapäivätoiminnan kanssa toimii täydentävä varhaiskasvatus.

Kerho on toiminnassa kaikkina koulupäivinä. Koulujen loma-aikoina tai lauantain sattuessa koulupäiväksi kerhoa ei järjestetä.

Iltapäiväkerhoa pidetään Yhtenäiskoululla ja kerhoaika on klo 12.35-16.30. Iltapäiväkerho tarjoaa turvallisen iltapäivän aikuisten seurassa.

Liikunnan lisäksi iltapäiväkerhon vapaamuotoiseen ohjelmaan kuuluu: ulkoilua, leikkejä, askartelua, satujen kuuntelemista ja yhdessä läksyjen lukua.

Kerhossa tarjotaan välipala, jonka aluksi hiljennytään hetkeksi.

Iltapäivätoiminnan yhteistyökumppaneina toimii 4H-yhdistys ja Mäntyharjun Virkistys.

Kotiin hakemisesta vanhemmat huolehtivat itse, tai sovittaessa vanhemman kanssa lapsi voi kulkea yksin ip-kerhosta. Jos lapsella on harrastuksia kerhopäivinä, harrastuksiin lähettämisistä voi sopia ohjaajien kautta.

Iltapäivätoiminnan ohjaajat: Matti Kohonen (vastaava), Merja Ihonen, Hannele Laine, Milla Miettinen, Katja Lehtonen, Heli Paarma, Sanna Pulkkinen, Sini Seppänen, Leila Torniainen ja Tiina Volanen.

Myös muut koulunkäynninohjaajat osallistuvat ip-toimintaan tarpeen mukaan.

IP-kerhon puhelinnumero 044 770 7332 S-posti [iltapaivakerho.mayk@edu.mantynharju.fi](mailto:iltapaivakerho.mayk@edu.mantynharju.fi)

## Välkkäritoiminta

Välkkäritoiminnassa on mukana 4H, tukioppilaiden välinelainaamo ja nuorisotoimi.

Välkkäritoiminnan tavoitteena on, ettei kukaan oppilas jää välitunneilla yksin ja, että kaikille tarjotaan viikon aikana ohjattua tekemistä tai virikkeitä hyödyntää koulun pihaa monipuoliseen tekemiseen yhdessä muiden oppilaiden kanssa.



## Ehkäisevä päihdetyö koulussa

Koulussa ehkäisevä päihdetyö on osa perustyötä, toimintatapoja ja -kulttuuria, joilla suunnitelmallisesti tuetaan oppilaiden tervettä kasvua ja kehitystä. Lukuvuosittain toteutettavaa ehkäisevää päihdetoimintaa ovat ympäristöopin ja terveystiedon oppisisällöt, päihdekasvatustunnit, vanhempainillat ja opettajankoulutukset sekä yhteisöllisen ja yksilöllisen oppilashuollon toimintamallit koulun arjessa. Koulu tekee monialaista yhteistyötä eri toimijoiden (kuten lähipoliisi) kanssa ja tarttuu ajankohtaisiin ilmiöihin.

## Vanhempainyhdistys

Vanhempainyhdistyksen tehtävänä on edistää koulun ja kodin yhteistyötä. Toiminnan tarkoituksena on myös kerätä ajatuksia ja ideoita koulutoiminnan- ja opetusympäristön kehittämiseksi, tukea koteja ja koulua niiden pyrkimyksessä luoda lapsille hyvä oppimis- ja kasvuympäristö sekä edistää heidän tasapainoista ja monipuolista kehitystään, tuoda esille vanhempien kannanottoja koulua ja kasvatusta koskevissa kysymyksissä sekä toimia oppilaiden vanhempien yhteistyöelimenä koulun suuntaan. Vanhempaintoimikunta voi olla mukana järjestämässä erilaisia koulun tapahtumia, teemapäiviä, myyjäisiä ym.

## Koulunuorisotyö

Nuorisopalvelut ovat mukana osin koulun arjessa, yhteisöllisen oppilashuollon kautta sekä nivelvaihteyöskentelyn kautta tukemassa lasten ja nuorten kasvua. Nuorisopalvelut tekevät tiivistä yhteistyötä koulun kanssa ja yhdessä pyrimme reagoimaan asioihin ja ilmiöihin, jotka ovat ajankohtaisia nuorten elämässä. Nuorisopalvelut tarjoavat myös henkilökohtaista tukea, ohjausta ja neuvontaa.

## 6 Toiminta kouluissa

### Kiva-tiimi:

Sanni Majakivi ja Mirja Mattila

Toiminta	Toiminnan kuvaus
<b>ELOKUU</b>	- KiVa-koulun toimintamallista ja KiVa-tiimistä tiedottaminen oppilaille, koteihin ja henkilökunnalle.  PITKIN VUOTTA TAPAHTUVIA ASIOITA:  - Mahdollisten ilmi tulevien KiVa-tapausten selvittely ja opettajien konsultointi käynnistyy heti lukuvuoden alkaessa. - Valtakunnallisten KiVa-tiedotteiden yms. välittäminen eteenpäin henkilökunnalle tarvittaessa.
<b>SYYSKUU</b>	- Mirja on käynyt esittäytymässä alakoulun oppilaille.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sanni on pitänyt mahdollisuuksien mukaan itse 7. luokkien ensimmäiset KiVa-oppitunnit.</li> <li>- Luokille 1 ja 4 pidettävät KiVa-oppitunnit hoitavat luokkien omat opettajat, 7. luokilla KiVa-tunteja pitävät opettajat vaihtuvat.</li> <li>- Monien oppituntien teemat nivoutuvat yhteen KiVa-teemojen kanssa. Myös Leijona-tuntien materiaali on samankaltaista KiVa-materiaalin kanssa.</li> </ul>
<b>LOKAKUU</b>	
<b>MARRASKUU</b>	
<b>JOULUKUU</b>	
<b>TAMMIKUU</b>	
<b>HELMIKUU</b>	
<b>MAALISKUU</b>	KiVa-kyselyt 1.-9. -luokkien oppilaille.
<b>HUHTIKUU</b>	
<b>TOUKOKUU</b>	KiVa-kyselyiden tulosten analysointi ja tiedottaminen.

## Juhlatiimi

Vetäjät: Laura Porthén ja Kirsi Paasonen

Muut jäsenet: Kati Hämäläinen, Leena Huusari, Päivi Ripatti, Titta Viljakainen, Anu Wrangell, Annamari Niskanen, Anne Malova, Kati Virtanen

Toiminta	Toiminnan kuvaus
<b>ELOKUU</b>	
<b>SYYSKUU</b>	
<b>LOKAKUU</b>	
<b>MARRASKUU</b>	
<b>JOULUKUU</b>	joulukoristelu vk 47 joulujuhlat vk 50-51 joululaulajaiset? vk 49-50
<b>TAMMIKUU</b>	joulukoristelun siivous vk 2
<b>HELMIKUU</b>	
<b>MAALISKUU</b>	

<b>HUHTIKUU</b>	
<b>TOUKOKUU</b>	kevätkirkko/laulajaiset? vk 22
	kevätkuuhlat vk 22

## Oppilaskunta

Anna-Emilia Fredriksson ja Maria Virtanen

Toiminta	Toiminnan kuvaus	Toiminnan arviointi
<b>ELOKUU</b>	Oppilaskunnan edustajien valinta (1-9 lk.)	
<b>SYYSKUU</b>	Oppilaskunnan järjestäytymiskokous (1.-9 lk.)	
<b>LOKAKUU</b>	Etelä-Savon nuorten alueellinen oppilastilaisuus "Nuoret Etelä-Savossa" (5.-9 lk.)	
<b>MARRASKUU</b>	Halloween (5.-9 lk)	
<b>JOULUKUU</b>	Joulutapahtuma (1.-4 lk. ja 5.-9 lk)	
<b>TAMMIKUU</b>	Teemapäivä/-viikko (5.-9 lk.)	
<b>HELMIKUU</b>	Ystävänpäivä (1.-4 lk. ja 5.-9 lk)	
<b>MAALISKUU</b>	Vaikuta-teemapäivä (5.-9 lk.)	
<b>HUHTIKUU</b>	Tanssiaiset (5.-9 lk.)	
<b>TOUKOKUU</b>	Vappu (5.-9 lk.)	

## Erityisopetustiimi

Vetäjä: Satu Taipale

Muut jäsenet: Marjo Penttinen, Sirpa Jolkkonen, Jane Latvala, Sanna Ruuth, Juha-Pekka Tuukkanen, Anne Häkkänen ja Anne Moisiö

Toiminta	Toiminnan kuvaus	Toiminnan arviointi
----------	------------------	---------------------

<b>ELOKUU</b>	2-6 lk. kirjoitustestit.	
<b>SYYSKUU</b>	Eskareiden Kummikartoitus.	
<b>LOKAKUU</b>	3,5 sanaketjutesti	
	Lokakuun loppuun mennessä oppimissuunnitelmat ja HOJKSit.	
<b>MARRASKUU</b>		
<b>JOULUKUU</b>		
<b>TAMMIKUU</b>		
<b>HELMIKUU</b>		
<b>MAALISKUU</b>	1-6 lk Allut. Alakoulun matematiikan testejä mietittävä.	
<b>HUHTIKUU</b>	Yläkoulun lukitestit, eskareiden Kummikartoitus.	
	Huhtikuu – toukokuu pedagogisten asiakirjojen tarkistaminen.	
<b>TOUKOKUU</b>	2. ja 6.lk ped.asiakirjojen nivelvaiheen tarkistus.	

## Kansainvälisyystiimi

Vetäjä: Anne Tonteri

Muut jäsenet: Minna Flink, Ilona Kylmä, Minna Matikka, Hanna Tanttu, Nina Karhu

Toiminta	Toiminnan kuvaus	Toiminnan arviointi
<b>ELOKUU</b>		
<b>SYYSKUU</b>		
<b>LOKAKUU</b>	eTwinning- koulutus	
<b>MARRASKUU</b>		
<b>JOULUKUU</b>		
<b>TAMMIKUU</b>		
<b>HELMIKUU</b>	Viikko 6	

	Ranskalais-belgialainen opettaja vierailulle	
	Kansainvälisyyspäivä	
<b>MAALISKUU</b>		
<b>HUHTIKUU</b>		
<b>TOUKOKUU</b>		

## Liikuntatiimi

Vetäjä: Arto Lilja

Muut jäsenet: Lotta Kauppinen, Kimmo Kuhanen, Päivi Paakkunainen, Heikki Porthén, Anni Kangas

Toiminta	Toiminnan kuvaus	Toiminnan arviointi
<b>ELOKUU</b>	Varastosiivous	
	Liikkuva koulu-esittely henkilökunnalle	
<b>SYYSKUU</b>	9.9. liikuntapäivä, yu, jalkap. vko 38-39 Move!	
<b>LOKAKUU</b>	Liikuntavälinekeräys	yt. vanhempainyhdistys
<b>MARRASKUU</b>	Koulujudo	yt. Mäntyharjun Judo
	Varastosiivous	
<b>JOULUKUU</b>	Liikunnallinen joulukalenteri	
	Volttisali tutuksi, 2 pvää	
<b>TAMMIKUU</b>	Luistinten teroitus ja suksenvoitelu	
<b>HELMIKUU</b>	23.2. liikuntapäivä	
<b>MAALISKUU</b>	Uinti 2 ja 5 lk, 4krt	
<b>HUHTIKUU</b>	Uinti jatkuu	
	Varastosiivous	
<b>TOUKOKUU</b>	vko 21 Plogging	
	2.6. pesäpallo 6lk-opet	

# Hyvinvointitiimi

Vetäjä: Juha Ukkonen

Muut jäsenet: Anna Fredriksson, Laura Huiku, Anne Raaska, Ulla Teittinen, Anu Paavola, Sari Ollikainen, Heli Siltanen

Toiminta	Toiminnan kuvaus	Toiminnan arviointi
<b>ELOKUU</b>		
<b>SYYSKUU</b>		
<b>LOKAKUU</b>		
<b>MARRASKUU</b>		
<b>JOULUKUU</b>		
<b>TAMMIKUU</b>		
<b>HELMIKUU</b>		
<b>MAALISKUU</b>		
<b>HUHTIKUU</b>		
<b>TOUKOKUU</b>		

## 7 Yhtenäiskoulun vuosikello

Toiminta	Toiminnan kuvaus
<b>ELOKUU</b>	8.8. VESO
	9.8. VESO
	15.8., 16.8. ja 17.8. 7lk. Ryhmytymispäivä Lankaniemessä
	18.-19.8. 0-2 luokkien kirkkoseikkailu
	22.-24.8. 3-6 luokkien kirkkoseikkailu
	24.8. 7.lk. Vanhempainilta
	30.8. ja 6.9. 8lk. Vierailu Veistolla
	Uimaopetuksen aikataulutus lukuvuodelle
	Kummitoiminnan aikataulutus lukuvuodelle
	18.8. 10:00-12:00 Urheiluakatemian info ja haastattelut
	Erityisopettajien tiedonsiirtopalaverit
	Eskari – 6.lk Vanhempainillat
	Kummitoiminnan aikataulutus lukuvuodelle
	25.8.2022 Koulurauhan julistus

	4lk. Vanhempainilta
<b>SYYSKUU</b>	6.-7.9. Valokuvaus
	14.9. 10:30 Yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä
	2ABC Vanhempainilta
	4lk. Maatilavierailu
	5lk. Retki Astuvansalmen kalliomaalauksille
	20.9. 4lk. Metsäpäivä Suomenniemellä
	22.9. Poistumisharjoitus
	9.9. Liikuntapäivä
	8lk. Vanhempainillat
	9lk. Vanhempainilta
	Kodin ja koulun päivä (syys-lokakuun vaihde)
<b>LOKAKUU</b>	3.-4.10., konsertti School Breaks!
	6lk. Vierailu Veistolla
	4.10. eTwinning- koulutus ( <b>mahdollisuus suorittaa: ½ VESO</b> )
	12.10. 8lk. Taidetestaajat Kiasmassa
	17.-21.10. 9lk. TET-harjoittelu
	24.-28.10. SYYSLOMA
<b>MARRASKUU</b>	
	8.11. 9lk. Yrityskylä (Nir-Vol)
	9.11. 9lk. Yrityskylä (Buc-Mut)
	14.11. Nelosvaroitukset
	17.11. 9lk. Työelämäkoulutus (4H)
	23.11. 10:30 Yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä
	21.-25.11. 8AB TET-harjoittelu
	29.11. Yhteishaun vanhempainilta
<b>JOULUKUU</b>	28.11.-2.12. 8CD TET-harjoittelu
	8.12. Esedu On the Road (7.-9.lk)
	Arviointi valmiina 18.12. (sunnuntai-iltaan mennessä)
	20.12. 14:30 Käytösarvointikokous (musiikkiluokka)
	Joululaulajaiset
	Joulujuhlat (Kisalassa?)
	22.12. Välitodistusten jako, koulupäivän pituus 8:30-9:15
<b>TAMMIKUU</b>	12.1. Valinnaisaine-esittely (messut) 12:45-13:30
	Vko 3 ja 4, kulttuurityöpajat
	24.1. 7.lk ja 8lk. Valinnaisainekorttien palautus
	26.1. 9lk. Tutustumismatka: Esedu, SNO, Miklu
<b>HELMIKUU</b>	Vko 7 Kansainvälisyyspäivä (?)
	13.2.-17.2. ranskalainen opettaja vierailulla
	14.2. Ystävänpäivä
	14.2. 6lk. Yrityskylä (Lappeenranta)
	15.2. A2-valinnaisaineilta
	16.2. Liikuntapäivä
	13.2.-17.2. Laskiaisviikko
	Wanhoiden tanssit
	Penkkarit
	20.2-24.2. 7lk. TET-harjoittelu
	1.lk. kirjoitustesti

	Henkilökunnan virkistystapahtuma
<b>MAALISKUU</b>	27.2.-3.3. TALVILOMA
	Materiaalilaukset (maaliskuun alussa)
	Kirjatilaukset (maaliskuun puolessa välissä)
	24.3. 8lk. Taidetestaajat Olavinlinnassa
	6.3.-10.3. Yhteishaku
	29.3. 8lk. Tutustumismessut, Esedu (aamupäivä) + Sodan ja rauhan keskus Muisti (?)
	31.3. Nelosvaroitukset
	Vko 12 Kutosluokkien 'Seiskalle'-tunnit
<b>HUHTIKUU</b>	8lk. 4H Yrittäjyysinfo
	Timmivaraukset
	7.luokkien luokkajaot
	Monialaisten oppimiskokonaisuuksien suunnittelu
<b>TOUKOKUU</b>	8lk. Tutustuminen Mäntyharjun lukioon
	6lk. Erä- ja luontopäivä
	6C luokkaretki
	2ABC luokkaretki
	Eskareiden kevätretki
	9B luokkaretki (suuntautuu ehkä ulkomaille)
	MäVi kevätnäytös
	Nuorten teatteri
	Lasten teatteri
	15.5.-19.5. (huom! Helatorstai 18.5.) 9lk. TET-harjoittelu
	<b>Arviointiaikataulu</b>
	Mäntyharjun lukioon hakeneiden 9.lk. tutustuminen
	2.6. Alakoulun koulupäivä 8:30-12:30
	2.6. Opettajat vs. 6.lk. pesäpallo-ottelu 9:00-10:30
	2.6. Ysien juhla 12:45
	Kevätjuhlat
	3.6. Todistusten jako
	Ehtolaiskuulustelu 1 15.6.2023
	Ehtolaiskuulustelu 2 3.8.2023

**Huom! Opotunnit 7.lk ja 8lk. parittomilla viikolla.**

Syyslukukausi 2022, Opon ja uskonnon luokkatuntien jakautuminen 7- ja 8-luokat

7-luokat parillinen viikko 1 tunti uskontoa ja pariton viikko 1 tunti opoa.

8-luokat parillinen viikko 2 tuntia uskontoa ja pariton viikko 1 h uskontoa sekä 1 tunti opoa.

Kevätlukukausi 2023, Opon ja uskonnon oppituntien jakautuminen 7- ja 8-luokat

7-luokat parillinen viikko 1 tunti uskontoa ja pariton viikko 1 tunti opoa.



8-luokat parillinen viikko 2 tuntia uskontoa ja pariton viikko 1 h uskontoa sekä 1 tunti opoa.

## 8 Kerhotoiminta

Kerhotoiminta on oppituntien ulkopuolista toimintaa, jonka lähtökohtana ovat koulun kasvatukselliset, opetukselliset ja ohjaukselliset tavoitteet. Se on osa maksutonta perusopetusta ja rakentaa omalta osaltaan toiminnan yhteisöllisyyttä ja rikastuttaa koulun toimintakulttuuria. Kerhotoiminnan tehtävä on tukea oppilaiden monipuolista kasvua ja kehitystä. Kerhot tarjoavat oppilaille mahdollisuuksia tutustua erilaisiin harrastuksiin. Kerhotoiminta lisää oppilaiden osallisuutta ja vaikutusmahdollisuuksia sekä arjen hallintaa ja turvallisuutta.

Oppilaat ovat osallistuneet kerhotoiminnan suunnitteluun osallistumalla kyselyyn keväällä 2022. Kerhotoiminnan järjestämisessä hyödynnetään paikallisia järjestöjä, yrityksiä ja muita toimijoita. Kerhotoiminnan järjestäminen tarjoaa mahdollisuuden vahvistaa myös kodin ja koulun kasvatuskumppanuutta sekä yhteistyötä ympäröivän yhteiskunnan kanssa. Kerhotoimintaa rahoitetaan OPH:n kerhoavustuksella. Kerhotoiminnan koordinaattorina toimii Minna Matikka.

## Harrastamisen Suomen malli

Harrastamisen Suomen malli on valtakunnallinen harrastamista ja kerhotoimintaa tukeva ohjelma. Mäntyharjun kunnassa mallia koordinoi Christian Juhola ja koulun yhteyshenkilö on koulunkäynninohjaaja Matti Kohonen.

Mäntyharjun Yhtenäiskoulussa tarjotaan kaikenikäisille oppilaille monipuolisia harrastuskerhoja. Kerhotoimintojen tavoitteena on järjestää oppilaille koulupäivien yhteyteen ohjattua, vapaaehtoista ja maksutonta harrastustoimintaa. Kerhotoimintojen kasvatuksellisenä tavoitteena on lasten ja nuorten hyvinvoinnin lisääminen. Kerhojen järjestämisessä kuullaan lasten ja nuorten toiveita.

## Kerhojen tavoitteita ovat:

1. Tutustua erilaisiin harrastusmahdollisuuksiin
2. Saada onnistumisen, osaamisen ja ilon kokemuksia
3. Soveltaa koulussa opittua
4. Osallistua luovaan toimintaan
5. Toimia monimuotoisesti vuorovaikutuksessa muiden kanssa.

# Mäntyharjun Yhtenäiskoulussa lukuvuonna 2022–23 toimivat kerhot

Kerhon vetäjä: Annamari Niskanen ja Minna Matikka

Kerhon nimi: Kuva- ja sanakerho

Kerho alkaa ja päättyy: 26.8.2022 - 26.5.2023

Kerhon sisältö lyhyesti: Harjoitellaan eri kuvatekniikoilla kuvan tekemistä oppilaiden omien tavoitteiden ja mielenkiinnon pohjalta. Harjoitellaan kirjoittamisen tekniikoita oppilaiden omien ideoiden pohjalta.

-----  
Kerhon vetäjä: Emmi Virtanen

Kerhon nimi: Just Relax

Kerho alkaa ja päättyy: keskiviikkoisin 17.8.2022 alkaen, joka ke, koulun loppuun asti keväällä.

Kerhon sisältö lyhyesti:

Harjoitellaan koulupäivän keskellä rauhoittumista ja rentoutumista musiikin kuuntelun avulla.

Musiikin kuuntelulla on todettu olevan suotuisia vaikutuksia mm. rentoutumiseen, aivojen kehitykseen, tarkkaavaisuuden paranemiseen ja stressinpoistoon.

-----  
Kerhon vetäjä: Kirsi Paasonen, (Maria Virtanen?)

Kerhon nimi: Saa laulaa

Kerho alkaa ja päättyy: 1.9.-15.12.2022 ja 19.1.- 25.5.2023

Kerhon sisältö lyhyesti: Kuorossa harjoitellaan yhdessä laulamista ja yhteisen soinnin etsimistä. Laulusto on vaihtelevaa ja osin yhdessä kerholaisten kanssa valittua. Laulaminen aloitetaan yksinäisistä kappaleista ja edetään kaanoneiden ja ketjulaulujen kautta moniäänisyyteen.

-----  
Kerhon vetäjä: Sanni Majakivi

Kerhon nimi: Ruotsi-kerho

Kerho alkaa ja päättyy: Tammikuu 2023 - huhti-toukokuu 2023

Kerhon sisältö lyhyesti: Ruotsin kielestä ja kulttuurista kiinnostuneet 9-luokkalaiset. Vahvistetaan ja syvennetään aiemmin opittuja ruotsin taitoja, laajennetaan sanavarastoa, lisätään kulttuurintuntemusta sekä opiskellaan uusia asioita, joita ei tunneilla ehditä käydä. Tarjolla välipala.

-----  
Kerhon vetäjä: Anne Malova

Kerhon nimi: Liikuntakerho

Kerho alkaa ja päättyy: Alkaa to 25.8.2022, päättyy to 18.5.2023

Kerhon sisältö lyhyesti: Sisäliikuntaa, kivat koulupelit, kaupunkisota ja voimistelu

---

Kerhon vetäjä: Anu Paavola

Kerhon nimi: Käsityökerho

Kerho alkaa ja päättyy: 14.30 - 16

Kerhon sisältö lyhyesti: valmistamme vapaavalintaisia käsitöitä pehmeistä materiaaleista

---

Kerhon vetäjä: Heikki Porthén

Kerhon nimi: Teknisen käsityön kerho

Kerho alkaa ja päättyy: Maanantaisin klo 14.30-17.00, alkaen 5.9.

Kerhon sisältö lyhyesti: Kerho kokoontuu Kerho on tarkoitettu 4 - 9lk. Kerhossa voi tehdä töitä oman mielenkiintonsa mukaan tai jatkaa oppitunneilla aloitettuja. Varsinkin, jos on ollut paljon poissa, kerho toimii "tukiopetuksena". Kerhossa noudatetaan samoja turvallisuusohjeita kuin koulupäivän aikana. Kerhossa on tarjolla pieni välipala.

---

Kerhon vetäjä: Jan Konga

Kerhon nimi: TVT-kerho, tietotekniikka

Kerho alkaa ja päättyy:

Kerhon sisältö lyhyesti:

---

Kerhon vetäjä: Kimmo Kuhanen

Kerhon nimi: Palloilukerho

Kerho alkaa ja päättyy:

Kerhon sisältö lyhyesti:

## 9 Hankkeet

## 10 Liitteet

LIITE 1: Koulun järjestyssäännöt (laitetaanko?)

LIITE 2: Ulko-opetuksen turvallisuussuunnitelma

LIITE 3. Valmistavan opetuksen opetussuunnitelma

LIITE 4: Erityisen tuen prosessi

# LIITE 1: Koulun järjestyssäännöt

(Sivistyslautakunta hyväksyi päivitettyt järjestyssäännöt kokouksessaan 17.11.2020)

Noudattamalla järjestyssääntöjä teemme yhdessä koulusta viihtyisän ja turvallisen työympäristön. Järjestyssäännöt ovat voimassa koulupäivän aikana sekä kaikissa koulun järjestämissä tilaisuuksissa myös koulun ulkopuolella (esim. retket, leirikoulut, vierailut, juhlat).

Oppilaskunta ja vanhempainyhdistys ovat osallistuneet sääntöjen laatimiseen koulun henkilöstön kanssa. Järjestyssäännöt käydään läpi vuosittain ja päivitetään tarvittaessa.

## Velvollisuudet ja oikeudet

- Oppilaalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön (29 §) sekä oikeus saada opetusta (30 §).
- Oppilaalla on velvollisuus käydä koulua säännöllisesti sekä suorittaa tehtävät tunnollisesti ja käyttäytyä asiallisesti (35 §).
- Oppilas on korvausvelvollinen, jos hän rikkoo tahallaan tai varomattomalla käytöksellään koulun omaisuutta (35 §).

[Perusopetuslaki 21.8.1998/628](#)

## Hyvät tavat

- Noudatan hyviä tapoja ja järjestyssääntöjä.
- Muistan huomioida toiset, käyttäydyn toisia kohtaan kunnioittavasti, olen suvaitsevainen, ystävällinen ja kohtelias.
- Riisun päähineen sisällä ja jätän ulkovaatteet sekä kengät oppitunnin ajaksi niille varatuille paikoille.
- Pukeudun asiallisesti. Juhliin pukeudun siististi ja liikuntatunneille asianmukaisesti.
- Laitan roskat roskikseen.
- Noudatan tekijänoikeuksia.

## Koulumatkat

- Noudatan liikennesääntöjä ja hyviä tapoja koulumatkoillani.
- Tulen ajoissa kouluun.
- Kuljetusoppilaana noudatan liikennöitsijän antamia ohjeita ja odotan kyytiä sovitussa paikassa turvallisuusohjeita noudattaen.
- Suositus on, että ensimmäisellä luokalla en turvallisuussyistä aja yksin pyörällä kouluun.

## Oppitunnit ja työrauha

- Tulen oppitunneille ajoissa kotitehtävät tehtyinä.
- Pidän oppitunneilla tarvittavat opiskeluvälineet mukana.
- Keskityn opetukseen ja työskentelen opettajan antamien ohjeiden mukaisesti. Puheenvuoron pyydän sovitulla tavalla.
- En kopioi tehtäviä toisilta enkä lunttaa.
- Puhelimeni ja älylaitteeni on oppitunnilla äänettömänä ja käytän sitä vain opettajan antaessa luvan. Luokilla 0-6 pidän puhelimeni äänettömällä laukussa koko koulupäivän ajan.

## Välitunnit ja ruokailu

- Menen ripeästi tunnin päätyttyä välituntialueelle. Sisävälitunnit voin viettää sisällä (luokat 7-9). Pakkasraja on -15 astetta. Lämpötila tarkistetaan välituntien alussa koulun mittarista.
- Pidän kalusteet omilla paikoillaan.
- Saan poistua koulun alueelta vain saatuani siihen luvan.
- En aja polkupyörällä tai muulla kulkuvälineellä koulun pihalla koulupäivän aikana.
- Skeittiparkissa käytän tarvittavia turvavälineitä (kypärä jne.). Liikun siellä omalla vuorollani vain, jos paikalla on koulun valvoja. Minulla pitää olla mukana skeittipassi.
- Noudatan hyviä ruokailutapoja ja keittiöhenkilökunnan antamia ohjeita.

## Turvallisuus ja hyvinvointi

- En kiusaa ketään. Ilmoitan koulun aikuiselle kiusaamisesta, vaaratilanteista tai vahingosta viipymättä.
- En aiheuta vaaraa itselleni enkä muille. En esim. heittele lumipalloja kuin sille osoitetulla alueella aikuisen valvonnassa.
- En tuo vaarallisia esineitä kouluun. Opettajalla ja rehtorilla on oikeus ottaa haltuunsa vaaralliseksi katsomansa tai koulutyötä muuten häiritsevät esineet ja tarvittaessa tarkastaa oppilaan tavarat. [Perusopetuslaki 21.8.1998/628](#)
- Noudatan erikseen määritellyjä turvallisuusohjeita niitä vaativissa tilanteissa ja tiloissa (esim. käsityö, TVT, FK, KO, LI).
- En koske luvatta toisen omaisuuteen ja käsittelen koulun omaisuutta ja koulutarvikkeita huolellisesti.
- Otan kouluun terveellistä välipalaa, jos välipalalle on tarvetta. Energiajuomat on kielletty.
- Tupakointi, päihteiden käyttö, hallussapito tai niiden vaikutuksen alaisena oleminen on kielletty.
- Kuvaaminen tai nauhoittaminen oppitunnilla, koulun sisätiloissa ja koulualueella on kielletty. Luvan kuvaamiseen ja nauhoittamiseen koulussa ja sen alueella antaa rehtori, luokanvalvoja tai opettaja tapauskohtaisesti.
- Koulualueella toimii tallentava kameravalvonta muun valvonnan lisäksi.

## Poissaolot

- Huoltajani ilmoittaa poissaolostani luokanopettajalle tai -valvojalle viipymättä.
- Otan selvää tuntitehtävistä ja läksyistä ja teen ne.
- Valmistaudun suorittamaan kokeen seuraavalla tunnilla, jos olen ollut varsinaisena koepäivänä poissa.
- Luvattomat poissaolot korvataan opettajan kanssa sovitulla tavalla.

## Kurinpito

### Kasvatuskeskustelu

Kasvatuskeskusteluilla pyritään vähentämään jälki-istuntoja sekä sitouttamaan oppilaat paremmin koulun sääntöihin. Tyypillisiä kasvatuskeskusteluasioita ovat esimerkiksi koulutehtävien laiminlyönti ja epäasiallinen käytös.

Kake ei ole rangaistus, vaan tavoitteena on lisätä oppilaan omaa vastuuta itsestään ja muista. Kuka tahansa henkilökuntaan kuuluva voi tarvittaessa käydä kasvatuskeskustelun oppilaan kanssa. Keskustelu kirjataan Wilmaan. Vakavammissa rikkomuksissa kasvatuskeskustelua ei käytetä.

### Jälki-istunto

Opettaja voi määrätä enintään kahden tunnin jälki-istunnon. Jälki-istunto suoritetaan ilmoitettuna päivänä. Jälki-istunnon siirtämisestä tulee neuvotella opettajan kanssa. Jälki-istunnossa voidaan teettää opetusta ja kasvatusta tukevia kirjallisia tai suullisia tehtäviä.

Tyypillisiä jälki-istunnonaiheita ovat esimerkiksi toistuva myöhästely, luvattomat poissaolot, koulualueelta poistuminen tai muu huono käytös. Jälki-istunto kirjataan Wilmaan.

### Muut seuraamukset

Opetusta häiritsevä oppilas voidaan määrätä poistumaan luokasta tai häneltä voidaan loppupäivän ajaksi evätä oikeus osallistua opetukseen.

Kotitehtävänsä laiminlyönyt oppilas voidaan määrätä työpäivän päätyttyä enintään tunniksi kerrallaan valvonnan alaisena suorittamaan tehtäviään.

Rehtori voi antaa kirjallisen varoituksen.

Sivistyslautakunta voi erottaa oppilaan enintään kolmen kuukauden ajaksi.

Rikostapaukset käsitellään voimassa olevan lain ja koulumme kriisisuunnitelman mukaisesti.

[Perusopetuslaki 21.8.1998/628](#)



# LIITE 2: Ulko-opetuksen turvallisuussuunnitelma-malli

Tapahtuma: Mäntyharjun Yhtenäiskoulun ulko-opetus

Paikka: Sairaالاتie 4, 52700 Mäntyharju, koulun lähiympäristö

Kesto: korkeintaan yhden koulupäivän kestävä ulko-opetus

Osallistujat: \_\_\_\_\_ kpl koulun \_\_\_\_\_ -luokan oppilaita, \_\_\_\_\_ aikuista

Turvallisuudesta vastaava: Luokanopettaja/ aineenopettaja /erityisopettaja

Pelastuspaikat: Koulun pelastuspaikka:

Sairaالاتie 4, 52700 Mäntyharju, koulun hiekkakenttä

Muut ulko-opetuspaikat:

Leijonakota, Teletie 5, 52700 Mäntyharju

N:6813808.1 E:27492176.2

Ennaltaehkäisevät toimenpiteet:

1. Mukaan tuleville aikuisille kerrotaan turvallisuussuunnitelmasta.
2. Opetuksen järjestämispaikka on turvallinen.
3. Osallistujien erityispiirteet, allergiat ja muut rajoitteet, joilla on merkitystä koulun ulkopuolella oppimisen kannalta, ovat tiedossa.
4. Kaikilla osallistujilla on säänmukaiset vaatteet ja varusteet.
5. Ensiaputarvikkeet ovat mukana.
6. Matkapuhelin on mukana.
7. Huoltajien puhelinnumerot ja muut tarvittavat yhteystiedot ovat mukana.
8. Juomavettä on mukana.
9. Opettaja vastaa oppilaista ja heidän turvallisuudestaan koko opetuksen ajan, myös matkoilla ja tauoilla.

Tärkeimmät riskit ja niihin varautuminen:

1. Liikenne siirryttäessä koulun pihalta Leijonakodan pihalle erityisesti tien ylityksissä. Varovaisuus ja ohjeet tien ylityksissä.
2. Kaatumisesta aiheutunut tapaturma: Ensiapuvälineet ja -taidot.

Toiminta onnettomuuden sattuessa:

1. Selvitä mitä on tapahtunut.
2. Suhtaudu vakavasti.
3. Pysy rauhallisena.
4. Tilanteen mukainen ensiapu tai hälytys 112.
5. Estä lisäonnettomuudet.
6. Rauhoita paikallaolijoita.
7. Potilasta ei saa jättää yksin.

8. Muusta ryhmästä täytyy huolehtia.
9. Ilmoita tapahtuneesta huoltajille ja rehtorille.

Tärkeitä puhelinnumeroita:

Yleinen hätänumero 112

Terveyskeskuksen päivystys p. 015 1944781

Lähin sairaala: Mikkelin Keskussairaala p. 116 117

Myrkytystietokeskus: p. 09 471 977, 24h/vrk

Koulun terveydenhoitaja: Tuija Hyyryläinen p.040 730 3481

Rehtori: Karri Hypén p. 040 505 9563

Koulusihteeri: Marjo Lehtinen p. 044 770 7241

Tiedotussuunnitelma:

Välittömien toimien jälkeen otetaan yhteys tarvittaviin tahoihin: koulu, terveyskeskus, huoltajat. Vastuopettaja/rehtori vastaa kaikesta tiedottamisesta.